



## INDSKRIVNING

Vuggestue\_\_\_\_\_

Børnehave\_\_\_\_\_

Barnets navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdag: \_\_\_\_\_

Ønsker at starte: \_\_\_\_\_

Udmeldelsesdato: \_\_\_\_\_

Barnet er opskrevet ved Bornholms Regionskommune: Ja \_\_\_\_\_

Forældre: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Har I spørgsmål er I altid velkomne til at kontakte Lisbet Werenberg tlf. 56971363

Blanketten kan enten afleveres i børnehaven eller sendes til Løvfrøen Nylars Bøgevej 11. 3720 Åkirkeby

Efter modtagelse af indskrivningen fremsender vi en kopi som bekræftelse.

### Underskrift:

Dato \_\_\_\_\_

Forældre \_\_\_\_\_

Dato \_\_\_\_\_

Løvfrøen-Nylars \_\_\_\_\_

*Ventelisten er åben for alle børn.*

*Optagelse sker på baggrund af venteliste anciennitet – dog vil søskende nyde fortrin.*

*Takker du nej til en vuggestueplads, men ønsker en børnehaveplads på et senere tidspunkt skal der skrives en ny indskrivning.*

*Nedsættelse eller bortfald af forældrebetalingen samt regler for søskenderabat er også gældende for privatinstitutionen.*

*Forældrene kan opsiges institutionspladsen skriftlig med 1 måneds varsel til den 1. eller 15. i måneden.*

*Opsigelse fra privatinstitutionens side kan normalt kun finde sted ved restance i forældrebetalingen. Opsigelse kan i disse tilfælde ske med en måneds varsel til en månedsudgang. Forinden skal forældrene have modtaget rykkerskrivelse med meddelelse om påtænkt opsigelse.*